

# 仕 様 書

本仕様書は、福岡県 Ruby・コンテンツビジネス振興会議（以下、「振興会議」という）が実施する「先導的 Ruby ソフトウェア開発支援事業」（以下、「支援事業」という）に係る委託業務について、以下のとおり定める。

## 1 委託業務の名称

先導的 Ruby ソフトウェア開発支援事業に係るプロジェクト監理業務

## 2 業務の目的

「先導的 Ruby ソフトウェア開発支援事業に係るプロジェクト監理業務」の目的は、支援事業を効率的に進めるため、支援事業の計画的実施及び事業実施者に対して各種事業支援を行うものである。

## 3 業務期間

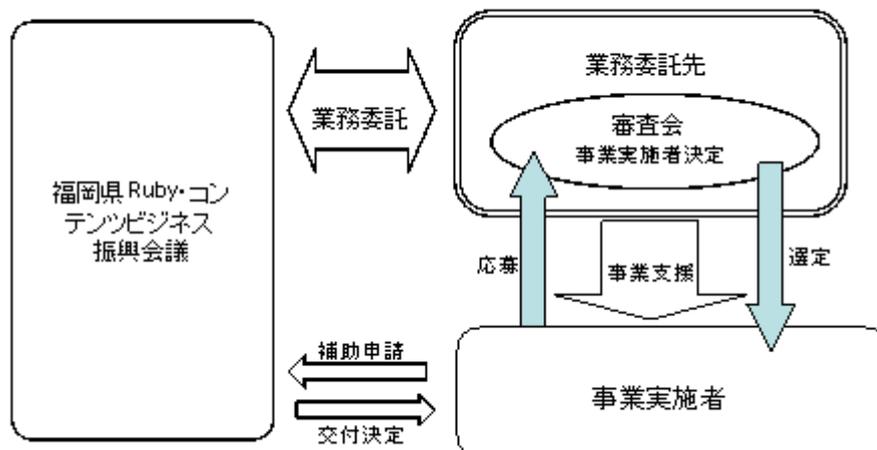
契約締結日から平成26年3月31日まで

## 4 委託業務の内容

- ① 委託業務に係る事業実施計画の企画・立案
- ② 本事業実施応募者の公募
- ③ 本事業実施応募者の選定に係る審査会の開催準備（審査・決定は振興会議主体で実施）
- ④ 本事業実施者の本事業補助金交付申請書作成支援及び提出の取りまとめ
- ⑤ 本事業実施者の事業進捗管理、支援及び月例報告会の開催
- ⑥ 実施事業中間評価会の開催準備（中間評価は振興会議主体で実施）
- ⑦ 本事業実施者の補助金請求に関する支援
- ⑧ 本事業実施者の本事業実績報告書作成支援及び提出の取りまとめ

※ 詳細は別紙「支援事業に関する主な作業項目」のとおり。

### <事業スキーム>



※ 支援事業のスキームは上図に示すとおりであり、委託業務の位置づけは二重線で示す部分とする。

5 作業実施について

仕様書に記載のない事項がある場合、または疑義が生じた場合には、受託者は委託者と協議し、その指示に従うこと。

6 成果物

以下のとおり業務の成果物を提出すること。

(1) 提出物

別紙「支援事業に関する主な作業項目」のうち、「受託事業者に求める成果物」に記載する作業報告書、調書、議事録等

必要に応じて電子媒体による提出を求めるものとする。

(2) 提出先

福岡県 Ruby・コンテンツビジネス振興会議事務局

〒812-0013 福岡市博多区博多駅東1丁目17-1 福岡県福岡東総合庁舎5階

(福岡県 Ruby・コンテンツ産業振興センター内)

福岡県 Ruby・コンテンツビジネス振興会議事務局

(3) 提出の時期及び方法

上記(2)の住所に持参、または郵送とする。

提出の時期は別途打ち合わせによる。